



โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ
แผนงานงบประมาณ	แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา
สนองมาตรฐาน สพฐ.	ข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.นศ	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ มีทักษะและสมรรถนะเพื่อพัฒนาความคิด ความรู้ ความสามารถ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลก นำองค์กรสู่คุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.4
ลักษณะกิจกรรม	☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ พิเศษ ☐ สนองนโยบาย
สังกัดกลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางผานิต ชรเดช
ระยะเวลาดำเนินการ :	☒ ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม 2567) ☒ ไตรมาสที่ 2 (มกราคม – มีนาคม 2568) ☒ ไตรมาสที่ 3 (เมษายน – มิถุนายน 2568) ☒ ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน 2568)

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคลากรในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานด้านการบริหารบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ

โรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยา จึงจัดทำโครงการบริหารงานบุคลากรในโรงเรียนขึ้น เนื่องจากทรัพยากรบุคคลถือเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญมากที่สุด เมื่อบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ย่อมบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารบุคคลถูกต้อง รวดเร็วเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
- 2.2 เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ



3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยา ร้อยละ 100 มีความรู้ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยา ร้อยละ 100 ปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยามีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยา ปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ

3.2.3 มีการจัดทำและจัดเก็บเอกสารเป็นหมวดหมู่ สะดวกในการใช้งาน

4. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 วางแผนดำเนินการ 1.2 เสนอขออนุมัติงานโครงการ	- ตุลาคม 2567	คณะทำงาน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ดำเนินการตามโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ ดังนี้ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ/มุทิตาจิต/วันครู/และกิจกรรมเชิดชูเกียรติ กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการติดตามประเมินผลครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้าน การใช้ภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสาร ตามกรอบ CEFR กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา/อบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้	- ตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2568	คณะทำงาน
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 รายงานโครงการ 3.2 สรุปและประเมินผลงานโครงการ	- กันยายน 2568 - กันยายน 2568	คณะทำงาน
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act) 4.1 ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	- กันยายน 2568	คณะทำงาน

5. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยา



6. งบประมาณ

☒ งบอุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	8,165	บาท
☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
☐ รายได้สถานศึกษา	จำนวน	-	บาท
☒ อื่น ๆ.....งบกลาง.....	จำนวน	30,000	บาท

รวมทั้งสิ้น 38,165 บาท (ตัวอักษร) สามหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน

หมายเหตุ : สามารถจ่ายได้ทุกกิจกรรมและเปลี่ยนแปลงวัสดุ/ครุภัณฑ์ตามความเหมาะสม

7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย					ผู้รับผิดชอบ
			จัดซื้อ		ค่าใช้สอย		ค่าตอบแทน/ กิจกรรม อบรม	
			วัสดุ	ครุภัณฑ์	จัด จ้าง	ไป ราชการ		
1	กิจกรรมสร้างขวัญและ กำลังใจ/มุทิตาจิต/วัน ครู/และกิจกรรมเชิดชู เกียรติในการจัดการ เรียนรู้	3,000	3,000	-	-	-	-	นางผานิต ชเรเดช
2	กิจกรรมการติดตาม ประเมินผลครูและ บุคลากรทางการศึกษา	2,000	2,000	-	-	-	-	นางผานิต ชเรเดช
3	กิจกรรมพัฒนา ศักยภาพด้าน การใช้ ภาษาภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสาร ตาม กรอบ CEFR	-	-	-	-	-	-	นางผานิต ชเรเดช
4	กิจกรรมการพัฒนาครู และบุคลากร ทาง การศึกษา/อบรม/ ประชุม/สัมมนา/ศึกษา ดูงาน	30,000	-	-	-	30,000	-	นางผานิต ชเรเดช



ที่	กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย					ผู้รับผิดชอบ
			จัดซื้อ		ค่าใช้สอย		ค่าตอบแทน/ กิจกรรม อบรม	
			วัสดุ	ครุภัณฑ์	จัด จ้าง	ไป ราชการ		
5	กิจกรรมการพัฒนา ศักยภาพครูและ บุคลากร ทางการศึกษา	3,165.50	665.50	2,500	-	-	-	นางผาณิต ชรเดช

กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ/มุทิตาจิต/วันครู/และกิจกรรมเชิดชูเกียรติในการจัดการ
เรียนรู้

ที่	รายละเอียดวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	ราคา ประมาณ หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รายละเอียดวัสดุ						
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (80 แกรม) 500 แผ่น	1	คน	675	675	
2	ค่ากรอบเกียรติบัตร	13	กรอบ	100	1,300	
3	กระดาษการ์ดขาว	2	ห่อ	145	290	
4	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์10	1	เครื่อง	55	55	
5	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 35	1	เครื่อง	165	165	
6	กรรไกร 8 นิ้ว	1	เล่ม	60	60	
7	คัตเตอร์ ขนาดเล็ก สแตนเลส	1	เล่ม	35	35	
8	กาว TOA 8 ออนซ์	2	ขวด	35	70	
9	สติ๊กเกอร์โฟโต้ (50 แผ่น)	1	ห่อ	350	350	
รวม					3,000	
รายละเอียดครุภัณฑ์						
1	-	-	-	-	-	
รวม					-	
รวมทั้งสิ้น					3,000	

กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมการติดตามประเมินผลครูและบุคลากรทางการศึกษา



ที่	รายละเอียดวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	ราคา ประมาณ หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รายละเอียดวัสดุ						
1	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 10	1	เครื่อง	55	55	
2	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 35	1	เครื่อง	165	165	
3	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 (80 แกรม) 500 แผ่น	1	ลัง	675	675	
4	กระดาษสีทาปกตัด A4 สีพื้น	3	ห่อ	120	360	
5	สันปกพลาสติก(สันรูด) A4 3 มม.	1	ห่อ	40	40	
6	สันปกพลาสติก(สันรูด) A4 5 มม.	1	ห่อ	50	50	
7	เทปโฟมกาว 2 หน้า ยาว 1 เมตร (3M)	6	ม้วน	50	300	
8	เยื่อขาว 2 หน้า ½ นิ้ว(12มม.)	5	ม้วน	20	100	
9	เยื่อขาว 2 หน้า 1 นิ้ว(24มม.)	3	ม้วน	35	105	
10	สก๊อตเทปใสม้วนใหญ่ ½ นิ้ว	2	ม้วน	20	40	
11	สก๊อตเทปใสม้วนใหญ่ ¾ นิ้ว	1	ม้วน	30	30	
12	สก๊อตเทปใสม้วนใหญ่ 1 นิ้ว	2	ม้วน	40	80	
รวม					2,000	
รายละเอียดครุภัณฑ์						
1	-	-	-	-	-	
รวม					-	
รวมทั้งสิ้น					2,000	

กิจกรรมที่ 3 : กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านการใช้ภาษาภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบ
CEFR

ที่	รายละเอียดวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	ราคา ประมาณ หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รายละเอียดวัสดุ						
1	-	-	-	-	-	
รวม					-	
รายละเอียดครุภัณฑ์						
1	-	-	-	-	-	
รวม					-	
รวมทั้งสิ้น					-	

กิจกรรมที่ 4 : กิจกรรมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา/อบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน



ที่	รายละเอียดวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	ราคา ประมาณ หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รายละเอียดวัสดุ						
1	ค่าใช้จ่ายอบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	-	-	-	30,000	
รวม					30,000	
รายละเอียดครุภัณฑ์						
1	-	-	-	-	-	
รวม					-	
รวมทั้งสิ้น					30,000	

กิจกรรมที่ 5 : กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษา

ที่	รายละเอียดวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	ราคา ประมาณ หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รายละเอียดวัสดุ						
1	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 10	1	เครื่อง	75.50	75.50	
2	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 35	1	เครื่อง	165	165	
3	กระดาษสีทาปกตัด A4 สีพื้น	2	ห่อ	120	240	
4	เยื่อขาว 2 หน้า 1 นิ้ว(24มม.)	3	ม้วน	35	105	
5	สันปกพลาสติก(สันรูป) A4 3 มม.	2	ห่อ	40	80	
รวม					665.50	
รายละเอียดครุภัณฑ์						
1	อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล	1	เครื่อง	2,500	2,500	
รวม					-	
รวมทั้งสิ้น					3,165.50	



8. ระยะเวลาดำเนินการกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน			
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
		ต.ค.- ธ.ค.	ม.ค.- มี.ค.	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.
1	กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ/มุทิตาจิต/วันครู/และกิจกรรมเชิดชูเกียรติในการจัดการเรียนรู้	✓	✓	✓	✓
2	กิจกรรมการติดตามประเมินผลครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓
3	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้าน การใช้ภาษา ภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสาร ตามกรอบ CEFR	✓	✓	✓	✓
4	กิจกรรมการพัฒนาครูและบุคลากร ทาง การศึกษา/อบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	✓	✓	✓	✓
5	กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : ใช้เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระยะเวลาดำเนินงาน

9. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1	งานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนางานบุคคล ในการ จัดทำและเก็บเอกสารให้สะดวกในการใช้งาน	การสอบถาม	แบบสอบถาม

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดความสำเร็จ นำมาจากค่า KPI ในแผนพัฒนาคุณภาพ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 บุคลากรในโรงเรียนสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.2 บุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและสามารถนำมาพัฒนาการเรียนการสอนเป็นที่ประจักษ์จากผลงานครูและนักเรียน



ลงชื่อ **พนิต** ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ลงชื่อ **พนิต** ผู้เสนอกิจกรรม
(นางผานิต ษรเดช) (นางผานิต ษรเดช)
ตำแหน่ง ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  หัวหน้างานนโยบายและแผน
(นายวิชัยรัตน์ ทองทิพย์)

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุทธาร์ตน์ ทองเกลี้ยง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยา



โครงการ	พัฒนาข้อมูลสารสนเทศ
แผนงานงบประมาณ	แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา
สนองมาตรฐาน สพฐ.	ข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.นศ	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ มีทักษะและสมรรถนะเพื่อพัฒนาความคิด ความรู้ ความสามารถ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลก นำองค์กรสู่คุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2	ตัวบ่งชี้ที่ 2.6
ลักษณะกิจกรรม	☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ พิเศษ ☐ สอนนโยบาย
สังกัดกลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางผานิต ชรเดช
ระยะเวลาดำเนินการ :	☒ ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม 2567) ☒ ไตรมาสที่ 2 (มกราคม – มีนาคม 2568) ☒ ไตรมาสที่ 3 (เมษายน – มิถุนายน 2568) ☒ ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน 2568)

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากงานสารสนเทศเป็นองค์ประกอบหลักในการกำหนดนโยบาย วางแผนพัฒนา ด้านต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบการจัดการงานสารสนเทศเพื่อให้สามารถดำเนินการอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และรวดเร็ว สะดวกและมีศักยภาพในการนำไปใช้มากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยามีข้อมูลเป็นปัจจุบันครบถ้วนสมบูรณ์
- 2.2 เพื่อจัดระบบงานสารสนเทศ ให้ง่ายต่อการดำเนินการและนำไปใช้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 มีข้อมูลสารสนเทศสะดวกและมีศักยภาพครบถ้วนร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีฐานข้อมูลเป็นปัจจุบันครบถ้วนสมบูรณ์



4. วิธีกรดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 วางแผนดำเนินการ 1.2 เสนอขออนุมัติงานโครงการ	- ตุลาคม 2567	คณะทำงาน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ดำเนินการตามโครงการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศ ดังนี้ - กิจกรรมที่ 1 จัดทำบอร์ดทำเนียบบุคลากร	- ตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2568	คณะทำงาน
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 รายงานโครงการ 3.2 สรุปและประเมินผลงานโครงการ	- กันยายน 2568 - กันยายน 2568	คณะทำงาน
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act) 4.1 ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	- กันยายน 2568	คณะทำงาน

5. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยา

6. งบประมาณ

☒	งบบุคลากรจัดการเรียนการสอน	จำนวน	8,000	บาท
☐	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
☐	รายได้สถานศึกษา	จำนวน	-	บาท
☐	อื่น ๆ	จำนวน	-	บาท

รวมทั้งสิ้น 8,000 บาท (ตัวอักษร) แปดพันบาทถ้วน

หมายเหตุ : สามารถใช้จ่ายได้ทุกกิจกรรมและเปลี่ยนแปลงวัสดุ/ครุภัณฑ์ตามความเหมาะสม

5. งบประมาณ

ที่	กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย					ผู้รับผิดชอบ
			จัดซื้อ		ค่าใช้สอย		ค่าตอบแทน/ กิจกรรม อบรม	
			วัสดุ	ครุภัณฑ์	จัด จ้าง	ไป ราชการ		
1	กิจกรรมจัดทำบอร์ด ทำเนียบบุคลากร	8,000	-	-	-	-	-	นางผานิต ชรเดช



กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมจัดทำบอร์ดทำเนียบบุคลากร

ที่	รายละเอียดวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	ราคา ประมาณ หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รายละเอียดวัสดุ						
1	จัดทำบอร์ดทำเนียบบุคลากร	1	บอร์ด	8,000	8,000	
รวม					8,000	
รายละเอียดครุภัณฑ์						
1	-	-	-	-	-	
รวม					-	
รวมทั้งสิ้น					8,000	

8. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน			
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
		ต.ค.- ธ.ค.	ม.ค.- มี.ค.	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.
1	กิจกรรมจัดทำบอร์ดทำเนียบบุคลากร	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : ใช้เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระยะเวลาดำเนินงาน

9. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1	บริการเกี่ยวกับเอกสาร ให้กับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สังเกตการณ์ร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดความสำเร็จ นำมาจากค่า KPI ในแผนพัฒนาคุณภาพ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 มีการจัดทำเอกสารระบบสารสนเทศ เก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีความสะดวกรวดเร็วในการนำไปใช้



ลงชื่อ **พนิต** ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ลงชื่อ **พนิต** ผู้เสนอกิจกรรม
(นางพนิต ษรเดช) (นางพนิต ษรเดช)
ตำแหน่ง ครู หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  หัวหน้างานนโยบายและแผน
(นายวิชัยรัตน์ ทองทิพย์)

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุทาร์ตน์ ทองเกลี้ยง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยา



โครงการ	จัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนการศึกษา
แผนงานงบประมาณ	แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา
สนองมาตรฐาน สพฐ.	ข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.นศ	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ มีทักษะและสมรรถนะเพื่อพัฒนาความคิด ความรู้ ความสามารถ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลก นำองค์กรสู่คุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1, 3.4, 3.5
ลักษณะกิจกรรม	☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ พิเศษ ☐ สนองนโยบาย
สังกัดกลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางผานิต ชรเดช
ระยะเวลาดำเนินการ :	☒ ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม 2567) ☒ ไตรมาสที่ 2 (มกราคม – มีนาคม 2568) ☒ ไตรมาสที่ 3 (เมษายน – มิถุนายน 2568) ☒ ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน 2568)

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยา ขาดครูบางสาขาวิชาที่มีความสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอน และขาดบุคลากรสนับสนุนการศึกษา ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพที่ต้องปรับปรุง ขาดแคลนครูในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ และบุคลากรสนับสนุนการศึกษา เพื่อส่งเสริมการศึกษาให้มีคุณภาพ พัฒนาทักษะของนักเรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดจ้างครูช่วยสอน สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ และบุคลากรสนับสนุนการศึกษาดังกล่าวขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีบุคลากรสนับสนุนการศึกษาที่ขาดแคลน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 จ้างครูและบุคลากรสนับสนุนการศึกษาที่ขาดแคลน จำนวน 3 อัตรา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 สถานศึกษาสามารถดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 วางแผนดำเนินการ 1.2 เสนอขออนุมัติงานโครงการ	- ตุลาคม 2567	คณะทำงาน
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ดำเนินการตามโครงการจัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนการศึกษาดังนี้ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดจ้างครูผู้สอนในสาขาที่ขาดแคลน กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ	- ตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2568	คณะทำงาน
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 รายงานโครงการ 3.2 สรุปและประเมินผลงานโครงการ	- กันยายน 2568 - กันยายน 2568	คณะทำงาน
4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act) 4.1 ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	- กันยายน 2568	คณะทำงาน

5. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยา

6. งบประมาณ

☐ งบอุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
☐ รายได้สถานศึกษา	จำนวน	-	บาท
☒ อื่น ๆ...งบกลาง...	จำนวน	312,000	บาท

รวมทั้งสิ้น 312,000 บาท (ตัวอักษร) สามแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน

หมายเหตุ : สามารถใช้จ่ายได้ทุกกิจกรรมและเปลี่ยนแปลงวัสดุ/ครุภัณฑ์ตามความเหมาะสม



7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย					ผู้รับผิดชอบ
			จัดซื้อ		ค่าใช้สอย		ค่าตอบแทน/ กิจกรรม อบรม	
			วัสดุ	ครุภัณฑ์	จัดจ้าง	ไป ราชการ		
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม จัดจ้างครูผู้สอนในสาขา ที่ขาดแคลน	216,000	-	-	216,000	-	-	นางผาณิต ชรเดช
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม จัดจ้างบุคลากรทางการ ศึกษาเพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการ	96,000	-	-	96,000	-	-	นางผาณิต ชรเดช

กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมจัดจ้างครูผู้สอนในสาขาที่ขาดแคลน

ที่	รายละเอียดวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	ราคา ประมาณ หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รายละเอียดวัสดุ						
1	ค่าจ้างครูวิชาเอกภาษาอังกฤษ	1	อัตรา	108,000	108,000	
2	ค่าจ้างครูวิชาเอกคอมพิวเตอร์	1	อัตรา	108,000	108,000	
รวม					216,000	
รายละเอียดครุภัณฑ์						
1	-	-	-	-	-	
รวม					-	
รวมทั้งสิ้น					216,000	

กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ

ที่	รายละเอียดวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	ราคา ประมาณ หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รายละเอียดวัสดุ						
1	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ	1	อัตรา	96,000	96,000	
รวม					96,000	
รายละเอียดครุภัณฑ์						
1	-	-	-	-	-	



ที่	รายละเอียดวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	ราคา ประมาณ หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รวม					-	
รวมทั้งสิ้น					96,000	

8. ระยะเวลาดำเนินงานกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน			
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
		ต.ค.- ธ.ค.	ม.ค.- มี.ค.	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.
1	กิจกรรมจัดจ้างครูผู้สอนในสาขาที่ขาดแคลน	✓	✓	✓	✓
	กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : ใช้เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระยะเวลาดำเนินงาน

9. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1	มีครูผู้สอนและบุคลากรครบตามที่ขาดแคลนและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินผลการปฏิบัติงาน - สังเกตการสอน/ การปฏิบัติงาน	- แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน - แบบสังเกตการสอน/ การปฏิบัติงาน

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดความสำเร็จ นำมาจากค่า KPI ในแผนพัฒนาคุณภาพ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ครูผู้สอนและบุคลากรครบตามที่ขาดแคลน
- 10.2 ครูผู้สอนและบุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ



ลงชื่อ

(นางผานิต ชรเดช)

ตำแหน่ง ครู

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางผานิต ชรเดช)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายวิชัยรัตน์ ทองทิพย์)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ

(นางสาวสุทาร์ตน์ ทองเกลี้ยง)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเกยสุทธีวิทยา